

仕様書

1. 件名： 平成27年度 発電用原子炉等安全対策高度化技術開発
炉心の安全性高度化 （制御棒クラスタ案内管部材の製作図面作成に係わる請負作業）

2. 目的

本仕様書にて定める作業の目的は以下のとおりである。

炉心の安全性及び環境性能を一段と高めるために、現行炉心に比べ、制御棒を中心とした炉心の制御能力を大幅に強化し安全停止能力を飛躍的に高めるとともに、炉心の可燃毒物使用の拡大により、ほう酸廃棄物を削減し環境負荷の低減を図るものである。

本技術開発の目標は、これらを実現する技術として、SBO時等事故時の安全停止能力の大幅向上や過冷却事象におけるほう酸に頼らない制御方策実現のために、制御棒の性能向上や制御棒設備の増強について検討し、安全停止能力の向上に必要な指標を策定する。具体的には、炉心の制御機能を高度化するため、中性子吸収能力を大幅に高めた高性能制御棒クラスタとRCC多数設置が可能な新型炉内構造物を開発し、試験によりその健全性及び信頼性を確認する。これらの構造は、標準的なPWRに使用できることを考慮し開発する。

さらに、プラントの安全停止機能として重要なスクラム時の制御棒挿入機能について、挿入性向上対策の効果と影響を試験により確認する。そこで、これらの設計検証用として、RCC落下試験、及び流動振動試験を実施する。

本年度は、昨年度に作成した各種試験の供試体製作図面について、製作進捗を反映した改正図を作成する（関連検討含む）。

3. 実施内容

本仕様書にて定める実施内容は以下の通りである。

本年度（平成27年度）は、昨年度（平成26年度）に検討したRCC落下試験、及び流動振動試験向け供試体構造のうち、製作進捗に伴い改善及び変更が必要な個所について、取り合い検討、構造健全性確認等を実施し、検討済の構造について試験用図面の改正図を作成する。

発注者から提供する基本設計図及びサイジング検討図書に基づき、試験用の制御棒クラスタ案内管供試体の製作図面（改正図）を作成する（公差検討を含む）。なお、発注者から提供のない情報については、試験に必要な精度を検討した上で、図面に展開する。また、構造の健全性確認としてFEMを用いた応力評価を実施し、検討結果を報告書にまとめることとし、図面データ及び報告書（解析データ含む）については、電子媒体により納入すること。

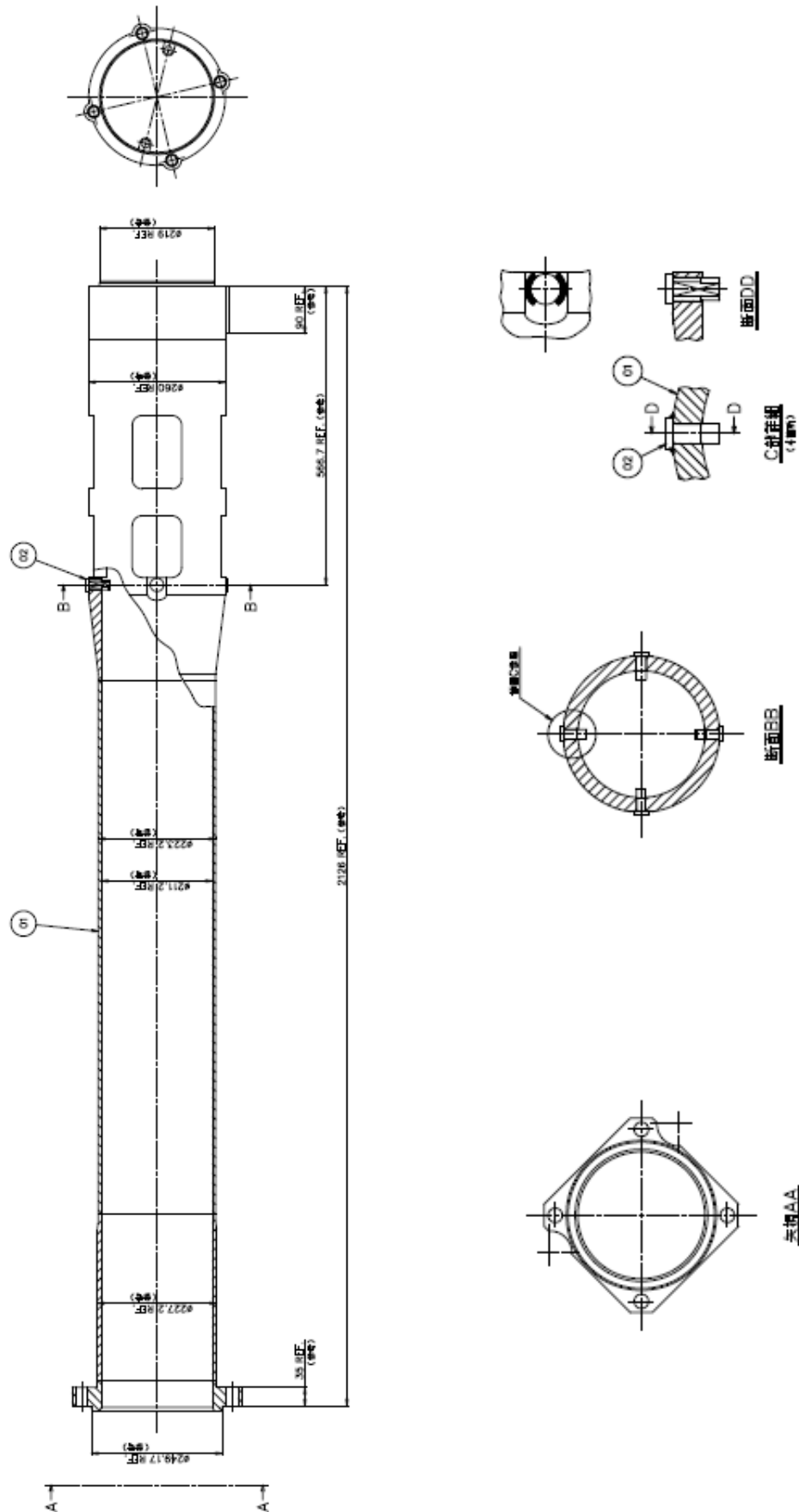


図1. 試験体図面の元となる基本設計図の例：上部炉心支持柱（制御棒クラスタ案内管の外枠）

4. 実施条件

実施条件詳細は三菱重工から別途提示する。

5. 実施期間および実施工程

実施期間は、契約締結日から平成28年2月15日とする。
表1に実施工程を示す。

6. 納入物及び納期

最終報告書1部及び報告書を収めたCD-ROM1枚
提出図書：添付1に提出図書を示す。

7. 納入場所

報告書及びCD-ROM:三菱重工業株式会社神戸造船所（兵庫県神戸市）
提出図書：三菱重工業株式会社神戸造船所（兵庫県神戸市）

8. 機密保持事項

本仕様書に定められた作業によって得られた成果およびその知見を、三菱重工業株式会社の事前承諾無しに第三者に開示してはならない。

9. 知的財産権

- (1) 本仕様書に定められた作業によって得られた成果およびその知見は、三菱重工業株式会社に帰属するものとする。
- (2) 受注者は、本購入仕様書に規定される作業を実施するにあたって、第三者の知的財産権を侵害しないように十分注意すること。

10. 品質保証

受注者は、本購入仕様書に規定される作業を実施するにあたっては、別途に定める“調達先に対する品質保証要求事項（原子力施設にかかわる設計役務全般）”を遵守すること。

11. その他

- (1) 本仕様書と契約書の記載内容で、齟齬がある場合は本仕様書内容を正とする。
- (2) 各実施項目の納期が変更となる場合には、事前に三菱重工業株式会社神戸造船所に申請し承認を得るものとする。
- (3) 実施内容の変更にあたっては、受注者は事前に発注者に申請し、承認を得るものとする。
- (4) 作成した資料の情報管理区分については三菱重工業株式会社神戸造船所と協議し決定する。
- (5) 本件の実施者は、発電用原子炉等安全対策高度化技術開発における炉心の安全性高度化に関わる研究の全体取りまとめに協力する。

表1 実施工程

平成27年度4半期	1	2	3	4
試験用図面 改正図作成 (取り合い検討、公差検討、構造健全性確認含む) 検討結果まとめ				

添 付

提出図書 一覧

種別	図書分類	要提出 図書*1	摘要	種類	部数	提出時期
一般	実施計画書	○		承認用	1	契約後2週間以内
	実施工程表	○		承認用	1	契約後2週間以内
	実施体制表	○		承認用	1	契約後2週間以内
	安全計画書			承認用	1	契約後2週間以内
	品質管理計画書	○		承認用	1	契約後2週間以内
	提出図書一覧表	○		承認用	1	契約後2週間以内
	再委託に係る承認申請書	適宜		承認用	1	契約後3週間以内
	打合せ議事録	○		参考用	1	打合せ後2週間以内
	工程実績表	○		参考用	1	月初5営業日以内
	立会申請書			参考用	1	立会前1週間以前
仕様変更	計画変更承認申請書	適宜		承認用	1	計画変更時
	打合せ議事録		打合せにて、変更が生じた場合	承認用	1	打合せ後1週間以内
物品製造	物品製作仕様書			承認用	1	製作前2週間以前
	品質管理仕様書			承認用	1	製作前2週間以前
	外注購入先管理表			承認用	1	発注前2週間以前
物品購入	購入仕様書			承認用	1	購入前2週間以前
	外注購入先管理表			承認用	1	購入前2週間以前
機器設置工事	施工要領書			承認用	1	施工前2週間以前
	施工図			承認用	1	施工前2週間以前
	工事報告書			参考用	1	工事完了後2週間以内
試験	試験要領書			承認用	1	試験前2週間以前
	試験報告書			参考用	1	試験後2週間以内
廃棄・撤去等	輸送、保管、廃棄に関する仕様書	適宜		承認用	1	作業の開始前
	仮設備の撤去・分別解体に関する仕様書	適宜		承認用	1	作業の開始前
現地検査	検査要領書(立会い要領書)			承認用	1	検査前2週間以前
	検査報告書			参考用	1	納入時
報告	最終報告書および電子記録媒体	○		参考用	別途指示	納入時
完成検査	納品書(完了届け)	○		参考用	1	納入時
	実績報告書	—		参考用	1	納入時
	納入品一覧表	○		参考用	1	納入時
	機器一覧表			参考用	1	納入時
	工程写真			参考用	1	納入時
	官庁検査合格書等			参考用	1	納入時
	機器取扱説明書			参考用	1	納入時
	完成写真			参考用	1	納入時
	完成図書及び電子記録媒体	○	提出済図書一式(含 最終報告書)	参考用	1	納入時

*1.「○」は提出必須